

Nyitólap		SZÉCHENYI 2020		nyilvános	
Folgyámesteri Hivatal		Hivatali		Hivatali	
Év: 2017		Hónap: 12		Nap: 08	
Szám: 3033-1/2017		Melléklet		Egyed.	
Ügyiratszám: SZAB-AHI/27-1247/2017.					
Ügyintéző: Dzsurbán László, Vida Andrea, Krakonpergéné Szikszai Annamária					
Telefonszám: (30) 786-2575 (42) 586-849 (30) 786-2571					

Érintett Önkormányzat Jegyzőjének

Székhelyén

Tárgy: e-Papír szolgáltatás témacsoportjai és
beküldéshez önkormányzati hivatali
kapu adatai

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A projekt vezetésével egyeztetve a Kincstár által felmért - a hivatali kapu KRID azonosítót is tartalmazó - mellékelt hivatali kapu adatok és tájékoztató került rögzítésre az Iratkezelő szakrendszerben az e-Papír és az Űrlap szolgáltatás tekintetében is.

Az önkormányzatnak 2017. december 12-ig van lehetősége ellenőrizni az adatokat és módosítás esetén az adatokat az Igazgatóság részére visszaküldenie.

Amennyiben a közös hivatal két településhez is azonos hivatali kaput jelölt meg, akkor szükséges kérnie minden önkormányzat részére egyedi KRID azonosítót.

A csatolt dokumentum tartalmazza azokat az ügýtípusokat, amelyekben e-papír benyújtására lesz lehetőség. Ezeket az ügýtípusokat a Belügyminisztérium egységesen határozta meg minden önkormányzat számára, így a megismerésen túl további teendő nincs vele.

Szíves együttműködését előre is köszönjük.

Nyíregyháza, 2017. december 08.

Üdvözlettel:



Melléklet: e-Papír témacsoport megnevezése.docx
e-Papír csatlakozási kérdőív

ePapír ügýtípusok

Témacsoport megnevezése	Ügýtípus megnevezése	Ügýtípus rövid leírása
Önkormányzati igazgatás	Adatkérés, tájékoztatás kérése, közérdekű bejelentés, javaslat	<i>Az önkormányzat, az önkormányzat fenntartásában lévő intézmény, az önkormányzat felügyelete alatt álló szervezet működésével kapcsolatos tájékoztatáskérés, közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adat igénylése. E szervezetek működésével kapcsolatos javaslatok.</i>
Önkormányzati igazgatás	Adóügyek	<i>Az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókkal (pl. az önkormányzat által bevezetett helyi adókkal kapcsolatos kérdés).</i>
Önkormányzati igazgatás	Anyakönyvi ügyek	<i>A születés anyakönyveztetésével, a haláleset anyakönyveztetésével, a házasságkötéssel, a házassági névviselési forma megváltoztatásával, a válás, illetve özvegység esetén volt feleség névváltoztatásával, a teljes hatályú apai elismerő nyilatkozattal kapcsolatos ügyek, anyakönyvi kivonatok igénylése.</i>
Önkormányzati igazgatás	Címnyilvántartási ügyek	<i>A lakcím, mozgószállás, tartózkodási hely vagy annak megváltozására vonatkozó bejelentés a bejelentett lakcím valódiságának ellenőrzése, lakcím érvénytelenségének megállapítása, nyilvántartások vezetésével kapcsolatos ügyek, címkezelési eljárások.</i>
Önkormányzati igazgatás	Egészségügyi ügyek	<i>Az önkormányzat által biztosított egészségügyi alapellátásokkal - a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátással, a fogorvosi alapellátással, az alapellátáshoz kapcsolódó háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátással, a védőnői ellátással, és az iskola-egészségügyi ellátással - kapcsolatos ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	Építési ügyek	<i>Az önkormányzat, mint Építésügyi Szolgáltató Pontfeladatkörébe tartozó ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	Hagyatéki ügyek	<i>A hagyatéki eljárással kapcsolatos ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	HR, munkaügyi ügyek	<i>A HR pályázatokkal kapcsolatos ügyek, az önkormányzati köztisztviselőkkel kapcsolatos megkeresések, önkormányzati kitüntetések, kitüntető címek, díjak adományozására javaslat.</i>
Önkormányzati igazgatás	Gyermekvédelem és gyámügyek	<i>A jegyző hatáskörébe tartozó gyámhatósági ügyek (környezettanulmány készítés, a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítása, a</i>

ePapír ügytípusok

Önkormányzati igazgatás	Ingtalan ügyek	Közműfejlesztés, ingatlanok közműellátása, közműfejlesztési hozzájárulással kapcsolatos ügyek.
Önkormányzati igazgatás	Kereskedelmi ügyek	Kereskedelmi tevékenységgel, szálláshely szolgáltatással, telephelyek nyilvántartásával kapcsolato, a nem üzleti célú közösségi és szabadidős szálláshely-szolgáltatókkal kapcsolatos ügyek.
Önkormányzati igazgatás	Kulturális ügyek	Az önkormányzat által fenntartott múzeális intézményekkel, nyilvános könyvtári ellátással és a közművelődési feladatokkal kapcsolatos ügyek. Az önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott előadóművészeti (színház, zenekar, táncművészeti szervezetek) szervezetekkel kapcsolatos ügyek.
Önkormányzati igazgatás	Mezőgazdasági, állat- és növény-egészségügyi ügyek	A jegyző hatáskörébe tartozó állatvédelmi (kóbor állatok befogása, élelmiszerlánc felügyeleti (méhállomány fenntartásának helye) és növényvédelmi ügyek (közérdekű védelem parlagfűvel kapcsolatban), továbbá az állatvédelmi őrszolgálattal kapcsolatos ügyek.
Önkormányzati igazgatás	Oktatási ügyek	Az önkormányzat által fenntartott óvodával, az óvodai jogviszonnyal kapcsolatos ügyek, az önkormányzat által szervezett táborok, erdei iskolák, erdei óvodákkal, a helyi nemzetiségi önkormányzat által fenntartott iskolákkal, iskolai jogviszonnyal kapcsolatos ügyek.
Önkormányzati igazgatás	Parkolási ügyek	A közterületi parkolással, annak ellenőrzésével, ügyfélszolgálati kérdéseivel, karbantartási és végrehajtási feladataival kapcsolatos ügyek.
Önkormányzati igazgatás	Polgárvédelemmel, honvédelemmel kapcsolatos ügyek	Önkormányzatok hatáskörébe tartozó polgárvédelemmel és honvédelemmel kapcsolatos ügyek.
Önkormányzati igazgatás	Szociális ügyek	Az önkormányzat által biztosított szociális/népjóléti támogatások. (Pl. a megélhetést segítő ellátások, ápolási támogatás, egészségügyi támogatás, temetési támogatás, lakhatási és lakbértámogatások.)
Önkormányzati igazgatás	Településüzemeltetési ügyek	A közterület használatával, a közterület foglalással, a közterület rendeltetésétől eltérő használatával kapcsolatos ügyek. Az önkormányzati beruházásokkal, közterületi felújítási, karbantartási, hibaelhárítási feladatokkal kapcsolatos ügyek, a helyi közösségi közlekedés szervezésével összefüggő kérdések, a közhasznú

ePapír ügytípusok

Önkormányzati igazgatás	Településképi és városépítési ügyek	<i>Az önkormányzat építési szabályzatával, a tervtanáccsal, a településképi rendelettel, a település arculati kézikönyvvel, a helyi védettséggel kapcsolatos ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	Településtervezési ügyek	<i>Településtervezési, partnerségi ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	Települési zöldterületi ügyek	<i>Zöldterületek (parkok, játszóterek) létesítésével, fenntartásával kapcsolatos ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	Vállalkozási ügyek	<i>A vállalkozások támogatásával, vállalkozásélénkítéssel, vállalkozásfejlesztéssel kapcsolatos ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	Az önkormányzat képviselő-testületével kapcsolatos ügyek	<i>Az önkormányzat képviselő-testületével, a képviselő-testület szerveivel (bizottságokkal, tisztségviselőkkel) kapcsolatos ügyek.</i>
Önkormányzati igazgatás	Az önkormányzat tulajdonával kapcsolatos tulajdonosi, vagyonkezelési ügyek	<i>Az önkormányzat tulajdonában álló lakóingatlanok kezelése, a társasházakban található önkormányzati tulajdonú albetétek tulajdonosi képviselete, a lakáshérleti szerződések meakötése</i>
Önkormányzati igazgatás	Egyéb	<i>A felsorolt ügytípusok által le nem fedett ügyek.</i>